



DEPARTAMENTO DE REGISTRO TRIBUTARIO

2. MODIFICACIONES EN CUENTA.

2.1 CAMBIO DE DIRECCIÓN.

Requisitos:

- a. Solicitud (Formulario debidamente lleno).
- b. Encontrarse solvente con la Municipalidad al momento de presentar la Solicitud.
- c. Recibo pagado en concepto de tasa por inspección \$15.00
- d. Fotocopia de Recibo de Luz.
- e. Fotocopia de Contrato de Arrendamiento.
- f. La Municipalidad, puede exigir requisitos que sean necesarios por la naturaleza del Establecimiento y se encuentren regulados en otra normativa que regule el funcionamiento de ese tipo de establecimiento.

2.2 MODIFICACIÓN DE RAZÓN SOCIAL.

Requisitos:

- a) Solicitud (Formulario debidamente lleno).
- b) Documentos de Identidad
 - i. Persona Jurídica (Fotocopia de: Escritura Pública de Constitución de la Sociedad debidamente inscrita en el Registro correspondiente, Credencial de Representante Legal vigente, NIT de la Sociedad, DUI y NIT de Representante Legal).
 - ii. Apoderado (Fotocopia de Escritura Pública de Poder).
- c) Encontrarse solvente con la Municipalidad al momento de presentar la Solicitud.

2.3 CAMBIO DE REPRESENTANTE LEGAL O PROPIETARIO.

- a) Solicitud (Formulario debidamente lleno).
 - b) Documentos de Identidad
 - i. Persona Natural (Fotocopia de DUI y NIT del propietario del Establecimiento).
 - ii. Persona Jurídica (Fotocopia de: Escritura Pública de Constitución de la Sociedad debidamente inscrita en el Registro correspondiente, Credencial de Representante Legal vigente, NIT de la Sociedad, DUI y NIT de Representante Legal).
 - iii. Apoderado (Fotocopia de Escritura Pública de Poder).
 - c) Encontrarse solvente con la Municipalidad al momento de presentar la Solicitud.
 - d) Escritura Compraventa o equivalente.
-



ALCALDÍA DE
LA LIBERTAD SUR
SANTA TECLA - COMASAGUA

DEPARTAMENTO DE REGISTRO TRIBUTARIO

2.4 CAMBIO DE DENOMINACIÓN COMERCIAL.

a) Solicitud (Formulario debidamente lleno).